



СТУ СМК 05.06. 2025

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Документированная процедура

Порядок

осуществления и организации образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, программам профессионального обучения в Институте дополнительного профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
Протокол № 4
от «24» июня 2025г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ФГБОУ ВО
Ставропольский ГАУ
В.Н. Ситников
«24» июня 2025г.

Порядок

осуществления и организации образовательной деятельности по
дополнительным образовательным программам, программам
профессионального обучения
в Институте дополнительного профессионального образования
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Ставропольский государственный аграрный университет»
(вступает в силу с 01.09.2025 г.)

СТУ СМК 05.06. 2025

СОГЛАСОВАНО

Ответственный представитель по
качеству проректор по учебной работе
И.Ю. Скляров
«18» июня 2025 г.

г. Ставрополь 2025 г

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Заместитель директора Института дополнительного профессионального образования	Панкратов А.В.	18.06.2025
Проверил	Проректор по дополнительному образованию	Лисова О.М.	18.06.2025
Версия: 05		Стр. 1 из 17	

	ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
	Порядок
	осуществления и организации образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, программам профессионального обучения в Институте дополнительного профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»
	СТУ СМК 05.06. 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным и дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным и дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, программам профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих (далее – программы), в том числе особенности организации образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий и для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых документов:

— Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

— Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

— постановлением Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

— постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

— постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020г. № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности»;

— приказ от 29.11.2023 г. № 1111 Министерства науки и высшего образования Российской Федерации "О Перечне документов, образующихся в процессе деятельности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и подведомственных ему организаций, с указанием сроков хранения»;

— приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 марта 2021 г. № 209 «Об утверждении общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных)

	ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
	Порядок
	осуществления и организации образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, программам профессионального обучения в Институте дополнительного профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»
	СТУ СМК 05.06. 2025

услуг в сфере высшего образования и дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих высшее образование, молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением»;

— приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июня 2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

— приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

— приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

— приказом от 5 ноября 2024 г. № 768 Министерства просвещения Российской Федерации «О внесении изменений в Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утверждённый приказом от 14 июля 2023 г. № 534 Министерства просвещения Российской Федерации»;

— приказом от 14 июля 2023 г. № 534 Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

— приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

— письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 07.05.2020 № ВБ-976/04 «О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий»;

	ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
	Порядок
	осуществления и организации образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, программам профессионального обучения в Институте дополнительного профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»
	СТУ СМК 05.06. 2025

— письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020

№ ДТ-41/06 «Об организации обучения в дистанционной форме»;

— Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.10.2020 № ГД-1736/03 «О рекомендациях по использованию информационных технологий»;

— письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 августа 2015 г. № АК- 2453/06 «Об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере ДПО»;

— письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. № ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций»;

— письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2015 N АК-610/06 «Методические рекомендации по разработке, порядку выдачи и учёту документов о квалификации в сфере дополнительного профессионального образования»;

— письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 октября 2013 г. № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;

— Уставом Университета;

— приказами, распоряжениями ректора университета и директора Института дополнительного профессионального образования,

— настоящим Положением.

1.3. Институт дополнительного профессионального образования (далее – Институт) осуществляет образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам на основании договора об образовании, заключаемого в простой письменной форме с лицом, зачисляемым на обучение, и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

1.4. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ –программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для

	ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
	Порядок
	осуществления и организации образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, программам профессионального обучения в Институте дополнительного профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»
	СТУ СМК 05.06. 2025

выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

1.5. Профессиональное обучение по профессиям рабочих, должностям служащих направлено на приобретение обучающимися профессиональной компетенции или квалификации по профессии рабочего, должности служащего. Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего. Под профессиональным обучением по программам переподготовки рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности. Под профессиональным обучением по программам повышения квалификации рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

1.6. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной в Институте дополнительного профессионального образования ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ (далее — Институт).

1.7. В случае отсутствия профессиональных стандартов при разработке образовательных программ учитываются требования Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС) или Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКС).

1.8. Структура программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы

	ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
	Порядок
	осуществления и организации образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, программам профессионального обучения в Институте дополнительного профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»
	СТУ СМК 05.06. 2025

учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), указание на организационно-педагогические и материально-технические условия реализации программ, формы аттестации, оценочные материалы и иные учебно-методические материалы. Учебный план программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации. Для определения структуры дополнительной профессиональной программы и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц.

1.9. При наличии примерной дополнительной профессиональной программы или типовой дополнительной профессиональной программы, разработанной и утвержденной уполномоченным федеральным государственным органом в случаях, установленных Федеральным законом N 273-ФЗ, соответствующая дополнительная профессиональная программа разрабатывается в соответствии с примерной дополнительной профессиональной программой или типовой дополнительной профессиональной программой.

1.10. Формы обучения и сроки освоения программы определяются её содержанием и (или) договором об образовании. Срок освоения программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (компетенций), заявленных в программе.

1.11. Образовательный процесс в Институте осуществляется в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года совпадает с календарным.

1.12. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении дополнительных образовательных программ, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

Содержание стажировки определяется Институтом с учётом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержания дополнительных профессиональных программ.

Сроки стажировки определяются исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласуется с руководителем организации, где она проводится, и разработчиком программы повышения квалификации.

Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как:

— самостоятельную работу с учебными изданиями;

	ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
	Порядок
	осуществления и организации образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, программам профессионального обучения в Институте дополнительного профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»
	СТУ СМК 05.06. 2025

- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации, осуществлении её деятельности;
- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о повышении квалификации установленного университетом образца.

1.13. При реализации дополнительных образовательных программ в Институте может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.14. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы осуществляется в порядке, установленном Положением об индивидуальном обучении Института.

1.15. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании

1.16. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, деловые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

1.17. Слушатель имеет право на зачет результатов освоения им учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации либо документами об обучении, в том числе полученными в иностранном государстве, в порядке, установленном действующим законодательством

	ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
	Порядок
	осуществления и организации образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, программам профессионального обучения в Институте дополнительного профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»
	СТУ СМК 05.06. 2025

1.18. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией слушателей в форме, определяемой содержанием образовательной программы.

1.19. Для всех видов занятий по программам дополнительного профессионального образования академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2. Организация разработки и реализации программ

2.1. Институт реализует программы:

- дополнительного профессионального образования,
- дополнительные общеобразовательные,
- профессионального обучения по профессиям рабочих, должностям служащих.

2.2. В программе определяются: планируемые результаты обучения - компетенции обучающихся, установленные программой, знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы.

2.3. В общей характеристике программы указываются: планируемые результаты её освоения, сведения о учебно-методическом и материально-техническом обеспечении, необходимом для реализации программы.

2.4. В учебном плане указывается перечень разделов, тем, дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объём аудиторной и самостоятельной работы обучающихся в академических или астрономических часах, указывается объём нагрузки отводимой на дистанционное обучение (при наличии). Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

2.5. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности.

2.6. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя: наименование дисциплины (модуля); перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины (модуля) в структуре программы; объём дисциплины (модуля) в академических или астрономических часов, выделенных на аудиторную работу и на самостоятельную работу

	ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
	Порядок
	осуществления и организации образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, программам профессионального обучения в Институте дополнительного профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»
	СТУ СМК 05.06. 2025

обучающихся; содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю); фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю); перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля); перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля); методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля); перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

2.7. Программа практики включает в себя: указание вида практики, способа и формы (форм) её проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места практики в структуре образовательной программы; указание объема практики в академических или астрономических часах; содержание практики; указание форм отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости); описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

2.8. Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой аттестации.

2.9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя: перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или



иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций. Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

2.10. Фонд оценочных средств для итоговой аттестации включает в себя: перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

2.11. Программа разрабатывается в форме комплекта документов, который обновляется с учётом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Каждый компонент образовательной программы разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов.

2.12. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы осуществляется Институтом самостоятельно исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3. Порядок организации обучения по программам

3.1. К программам дополнительного профессионального образования (далее – программы ДПО) относятся программы:

- повышения квалификации (от 16 часов);
- профессиональной переподготовки по учебным планам и программам с объёмом учебного времени свыше 250 часов.

3.2. К освоению программ ДПО допускаются:

- 1) лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

	ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
	Порядок
	осуществления и организации образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, программам профессионального обучения в Институте дополнительного профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»
	СТУ СМК 05.06. 2025

3.3. Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего. Объем учебной нагрузки обучающегося определяется требованиями достижения целей, указанных в программе результатов.

3.4. Обучение производится на договорной основе (с полным возмещением затрат на обучение), которые заключаются с предприятиями, учреждениями, организациями и физическими лицами либо в рамках реализации государственных контрактов, грантов (далее - контрактов).

3.5. Прием обучающихся в Институт на программы осуществляется на основании заявки организации-заказчика либо требованиями контрактов, личного заявления граждан

3.6. Обучающимися по программам являются лица, зачисленные на обучение приказом ректора/проректора по дополнительному образованию Университета.

3.7. По запросу обучающегося ему выдается соответствующий документ, свидетельствующий о сроках пребывания на учебе в Институте (справка об обучении).

3.8. Права и обязанности обучающихся определяются Уставом Университета, правилами внутреннего распорядка Университета и иными нормативными и локальными актами.

3.9. Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

3.10. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

3.11. В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

3.12. В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены:

— характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;

— характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или)

	ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
	Порядок
	осуществления и организации образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, программам профессионального обучения в Институте дополнительного профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»
	СТУ СМК 05.06. 2025

перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

3.13. В структуре программы профессионального обучения должна быть представлена характеристика квалификации по профессии рабочего, должности служащего и присвоение им (при наличии) квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего.

3.14. Продолжительность и сроки реализации программы определяются учебно-тематическим планом программы, исходя из целей обучения.

3.15. Освоение программ завершается итоговой аттестацией обучающихся, при необходимости с применением процедуры демонстрационного экзамена.

3.16. При дистанционном обучении слушателей по дополнительным образовательным программам им направляется Почтой России документ об обучении и индивидуальная ведомость о получении указанного документа, которая пописывается слушателем и высылается им в адрес Института. Институт обеспечивает хранение подлинников индивидуальных ведомостей о вручении документа об обучении, сшивая их по мере поступления в Журнал регистрации выдачи документов.

3.17. При освоении программы ДПО параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются после получения обучающимся соответствующего документа об основном профессиональном образовании.

4. Порядок организации обучения по дополнительным общеобразовательным программам

4.1. Дополнительные общеобразовательные программы (далее – программы ДООП) реализуются в Институте как для детей, так и для взрослых.

4.2. К освоению программ ДООП допускаются лица без предъявления требований к уровню образования.

4.3. Обучение производится на договорной основе. Договоры на обучение заключаются с предприятиями, учреждениями, организациями и физическими лицами.

4.4. Приём обучающихся в Институт на программы ДООП осуществляется на основании заявки организации-заказчика либо личного заявления граждан.

4.5. Обучающимися по программам ДООП являются лица, зачисленные на обучение приказом директора Института дополнительного профессионального образования Университета по представлению заместителя директора Института.

	ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
	Порядок
	осуществления и организации образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, программам профессионального обучения в Институте дополнительного профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»
	СТУ СМК 05.06. 2025

4.6. Права и обязанности обучающихся определяются Уставом Университета, правилами внутреннего распорядка Университета и иными нормативными локальными актами.

4.7. Содержание дополнительного образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной ФГБОУ ВО Ставропольским ГАУ.

4.8. Структура дополнительной общеобразовательной программы включает пояснительную записку (актуальность, адресат программы), цели и задачи, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

4.9. Программа ДООП направлена на формирование у обучающихся общекультурных компетенции, необходимых для развития личности, либо на получение профессиональных компетенция, не являющихся следствием повышения квалификации или профессиональной переподготовки, профессионального обучения.

4.10. Продолжительность и сроки реализации программы ДООП определяются учебно-тематическим планом программы, исходя из целей обучения.

4.11. При реализации программ ДООП итоговая аттестация не является обязательной.

4.12. Лицам, успешно освоившим программу ДООП выдается сертификат установленного Университетом образца.

5. Прекращение образовательных отношений и отчисление слушателей

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением слушателя из Института при завершении обучения.

5.1.1. Лицам, успешно освоившим образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании установленного Университетом образца:

- удостоверение о повышении квалификации;
- диплом о профессиональной переподготовке;
- свидетельство о профессии рабочего (должности служащего).

5.1.2. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию в связи с неявкой на аттестационное испытание (отсутствием связи с аттестационной комиссией при проведении итоговой аттестации онлайн) по уважительной причине, вправе

	ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
	Порядок
	осуществления и организации образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, программам профессионального обучения в Институте дополнительного профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»
	СТУ СМК 05.06. 2025

пройти её в течение периода, устанавливаемого распоряжением (приказом) директора Института. Обучающийся должен представить в Институт документ, подтверждающий причину его отсутствия на итоговой аттестации не позднее 7 рабочих дней, включая день проведения аттестационного испытания, и написать заявление с просьбой о назначении новой даты и времени для проведения итоговой аттестации.

5.1.3. Слушатель, не прошедший аттестационное испытание или получивший по результатам аттестационного испытания неудовлетворительные оценки, к прохождению последующих аттестационных испытаний (при их наличии) не допускается.

5.1.4. Слушатель, не прошедший аттестационное испытание в связи с неявкой на аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи получением оценки «неудовлетворительно» отчисляется из Университета с выдачей справки об обучении с указанием фактически освоенной им программы, включая название программы, перечень изученных разделов (модулей, дисциплин) и объём, отведенной на них нагрузки, как не выполнивший обязанностей по освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5.1.5. Лицо, не прошедшее итоговую аттестацию, может повторно пройти итоговую аттестацию вместе с обучающимися другой группы по той же дополнительной образовательной программе или в сроки, установленные распоряжением директора Института (при его отсутствии – заместитель директора Института) дополнительно.

5.1.5. Для повторного прохождения итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в Университет на период времени, установленный Университетом, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для итоговой аттестации по соответствующей дополнительной образовательной программе.

5.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением слушателя из Института досрочно.

5.2.1. По инициативе обучающегося (родителей или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения обучения по программе в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность. Отчисление обучающегося осуществляется на основании его заявления (заявления родителей или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося).

5.2.2. По инициативе Института в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в

	ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
	Порядок
	осуществления и организации образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, программам профессионального обучения в Институте дополнительного профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»
	СТУ СМК 05.06. 2025

случае невыполнения им обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приёма на обучение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Институт.

5.2.3. Слушатель, не выполняющий обязанности по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана (не слушающий лекции, не выполняющий практические задания, не изучающий самостоятельно предлагаемые преподавателем темы дисциплин) и утративший связь с менеджером (специалистом) Института (не отвечающий на телефонные звонки, письма, направляемые по электронной почте и(или) по Почте России) отчисляется из числа слушателей на основании докладной записки менеджера (специалиста) Института. Основанием для отчисления с соблюдением требований о мерах применения дисциплинарных взысканий является пропуск слушателем не менее 60 процентов часов, составляющих объём учебной нагрузки по программе обучения, или получения неудовлетворительных оценок при прохождении промежуточной аттестации по 50 процентам дисциплин (модулей, разделов) учебного плана программы и не ликвидировавший указанные неудовлетворительные оценки до начала проведения итоговой аттестации.

5.3. Образовательные отношения прекращаются по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося) и Института.

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося (родителей или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося) не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося.

5.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Института об отчислении обучающегося. Если с обучающимся (родителями или законными представителями несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Института об отчислении обучающегося.

5.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Институт после издания приказа об отчислении выдает лицу, отчисленному из Института, справку об обучении, включающей название программы, перечень изученных разделов (модулей, дисциплин) и объём, отведенной на них нагрузки.

	ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ
	Порядок
	осуществления и организации образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, программам профессионального обучения в Институте дополнительного профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»
	СТУ СМК 05.06. 2025

6. Контроль организации обучения по дополнительным профессиональным и дополнительным общеобразовательным программам

6.1. Организация обучения по программам осуществляется сотрудниками факультета повышения квалификации Института, которые в своей деятельности подчиняются заместителю директора Института по дополнительному образованию.

6.2. Общий контроль над деятельностью факультета повышения квалификации по организации обучения по программам осуществляет директор Института, который непосредственно подчиняется ректору Университета.



ФГБОУ ВО Ставропольский ГАУ

Порядок

осуществления и организации образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам, программам профессионального обучения в Институте дополнительного профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный аграрный университет»

СТУ СМК 05.06. 2025

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ:

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Подпись
1.	Начальник юридического отдела	Дридигер А.В.	
2.	Руководитель Центра контрактного обучения	Веселова М.В.	
3.	Руководитель Центра опережающей профессиональной подготовки	Иволга А.Г.	
4.	Руководитель подготовительного отделения для иностранных граждан	Зорина Е.Б.	
5.	Руководитель Центра охраны труда	Любая С.И.	